

## PRINCE2® in duizend woorden

Andy Murray, hoofdauteur van  
PRINCE2 (2009) en Directeur van  
Outperform UK Ltd

---

[AXELOS.com](http://AXELOS.com)

© The Stationery Office 2011

# Inhoud

<b>1</b>	<b>Wat is PRINCE2®?</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Voordelen van PRINCE2</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Principes</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Thema's</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Processen</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>De projectomgeving</b>	<b>6</b>
	<b>Referenties</b>	<b>7</b>
	<b>Over de auteur</b>	<b>7</b>
	<b>Dankbetuigingen</b>	<b>7</b>
	<b>Handelsmerken en mededelingen</b>	<b>7</b>

## 1 Wat is PRINCE2®?

PRINCE2 is een niet-merkgebonden methode die op een extensieve manier gebruikt wordt in meer dan 150 landen in de wereld, en het gebruik ervan breidt nog steeds uit. Het wordt alom beschouwd als de belangrijkste methode in projectmanagement. Meer dan 20.000 organisaties halen reeds voordeel uit hun pioniersrol en vertrouwde aanpak. Dit is grotendeels het gevolg van het feit dat PRINCE2 echt generiek is: het kan worden toegepast op ieder project, onafhankelijk van schaal, type, organisatie, geografie of cultuur.

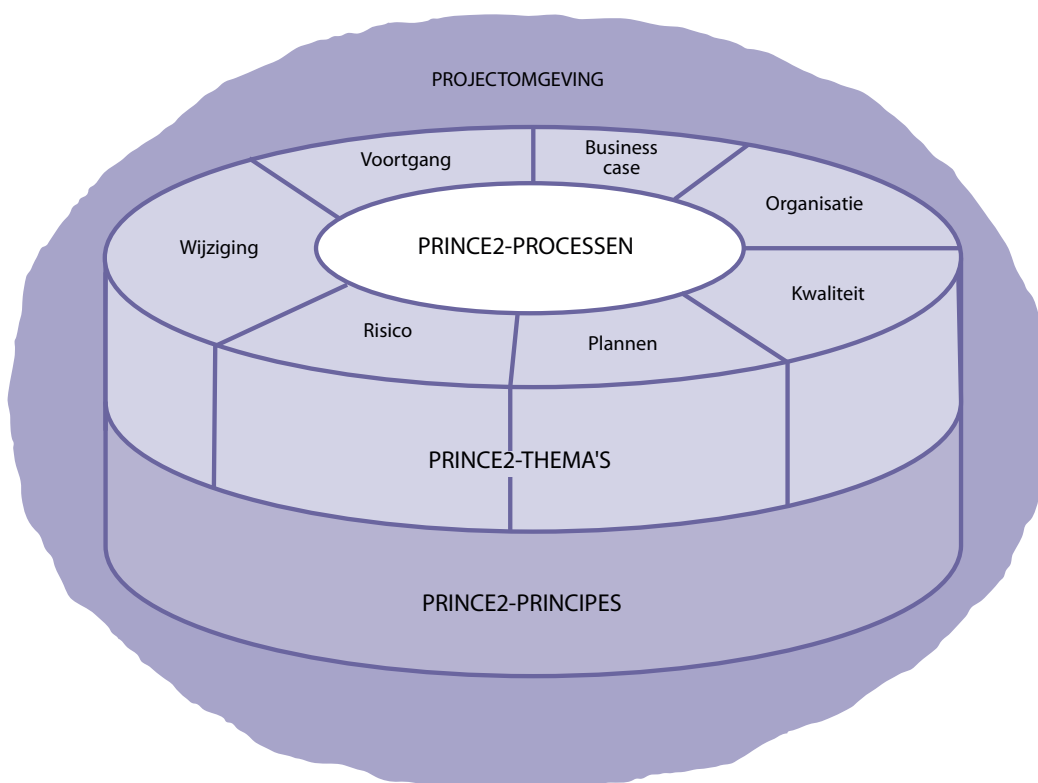
PRINCE2 bestaat uit een aantal principes, een aantal controletema's, een proceslevenscyclus en begeleiding over het afstemmen van de methode op de omgeving van het project (zie afbeelding 1).

PRINCE2 zorgt voor een procesmodel voor het beheren van een project. Dit bestaat uit een aantal activiteiten die zijn vereist om een project te kunnen leiden, beheren en opleveren.

## 2 Voordelen van PRINCE2

PRINCE2 heeft de volgende voordelen:

- PRINCE2 kan toegepast worden op elk type project
- Er is een algemene woordenschat en aanpak voorhanden
- PRINCE2 integreert gemakkelijk met industrie-specifieke modellen
- De productfocus verheldert voor alle partijen wat het project zal leveren op basis overeengekomen kwaliteitsstandaarden
- PRINCE2 gebruikt 'management by exception' met efficiënt gebruik van senior managementtijd
- Het zorgt voor een focus op de voortgaande levensvatbaarheid van het project
- Er zijn scores van de geaccrediteerde training- en consultancy-organisaties die wereldwijd actief zijn en die een excellente ondersteuning kunnen bieden voor PRINCE2-projecten en voor organisaties die van plan zijn PRINCE2 te gaan gebruiken
- Met expliciete definities van rollen en verantwoordelijkheden, zodat iedereen begrijpt wat er van hem verwacht wordt en wat van anderen te verwachten.



Afbeelding 1 Structuur van PRINCE2

### 3 Principes

De PRINCE2-principes zijn de begeleidende verplichtingen voor goede werkwijzen die een project zou moeten volgen als het PRINCE2 volgt. Deze zijn afgeleid uit leerpunten, zowel goed en slecht, die een invloed gehad hebben op het succes van het project.

De principes zorgen voor een framework van good practice voor die mensen die betrokken zijn bij een project. Ze zorgen dat de methode niet wordt toegepast op een al te voorschrijvende manier of alleen in naam, maar toegepast op een manier die voldoende is om bij te dragen aan het succes van het project.

Principe	Definitie
Voortdurende zakelijke rechtvaardiging	Een PRINCE2-project heeft voortdurende zakelijke rechtvaardiging
Leren uit ervaring	PRINCE2-projectteams leren uit voorgaande ervaringen (de lessen worden opgezocht, opgenomen en in de praktijk gebracht gedurende de projectlevensduur)
Gedefinieerde rollen en verantwoordelijkheden	Een PRINCE2-project heeft vooraf-gedefinieerde en overeengekomen rollen en verantwoordelijkheden met een organisatorische structuur waarbij rekening wordt gehouden met de belangen van het bedrijf, de gebruiker en de leverancier
Managen per fase	Een PRINCE2-project wordt gepland, gemonitord en gecontroleerd op een fase-per-fase-basis
Manage by exception	In een PRINCE2-project worden toleranties gedefinieerd voor elk projectdoel om zo grenzen voor gedelegeerde bevoegdheid vast te stellen
Focus op producten	Een PRINCE2-project is gericht op de definitie en oplevering van producten, in het bijzonder hun kwaliteitseisen
Afgestemd op de projectomgeving	PRINCE2 is speciaal gemaakt voor de betreffende omvang, omgeving, complexiteit, importantie, mogelijkheden en risico

### 4 Thema's

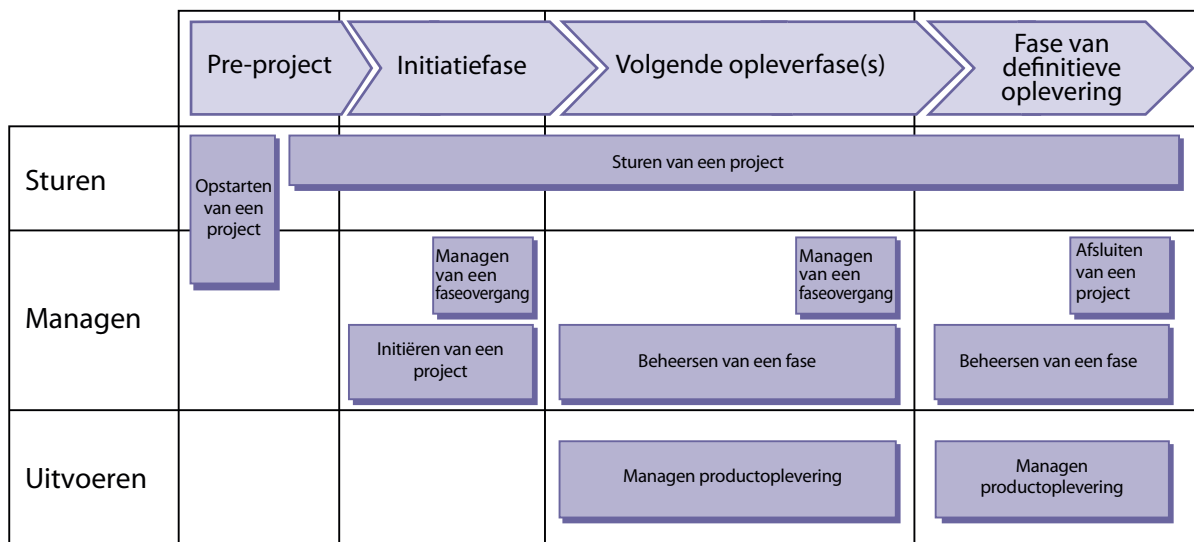
De PRINCE2-thema's zijn die aspecten van projectmanagement die continu moeten worden aangesproken door de projectlevenscyclus heen (dus niet maar eenmaal). Ze zorgen voor begeleiding over hoe het proces moet worden uitgevoerd. Bijvoorbeeld: voor talloze processen in PRINCE2 moeten plannen worden opgesteld of goedgekeurd en een verklarende begeleiding hiervoor kan worden gevonden in het plannenthema.

In de verzameling van PRINCE2-thema's wordt het volgende beschreven:

- Op wat voor een manier de baselines worden vastgesteld voor benefits, risico's, scope, kwaliteit, kosten en tijd (in de thema's Business Case, kwaliteit en plannen)
- Hoe het projectmanagementteam het werk monitort en controleert naarmate het project verloopt (qua voortgang, kwaliteit, wijziging en risico).

Het organisatiethema ondersteunt de andere thema's met een structuur van rollen en verantwoordelijkheden met heldere paden voor delegatie en escalatie.

Thema	Vragen beantwoord volgens thema
Business case	Waarom?
Organisatie	Wie?
Kwaliteit	Wat?
Plannen	Hoe? Hoeveel? Wanneer?
Risico	Wat als?
Verandering	Wat is de impact?
Voortgang	Waar staan we nu? Waar gaan we heen? Moeten we verder gaan?



Afbeelding 2 PRINCE2-procesmodel

## 5 Processen

PRINCE2 zorgt voor een procesmodel voor het beheren van een project. Dit bestaat uit een aantal activiteiten die zijn vereist om een project te kunnen leiden, beheren en opleveren.

**Opstarten van een project:** omvat de vereiste pre-projectactiviteiten voor de opdracht van het project en om commitment te verkrijgen van het bedrijfs- of programmamanagement om te investeren in projectinitiatie door het beantwoorden van de vraag: 'Hebben we een levensvatbaar en waardevol project?'

**Sturen van een project:** hierin worden de activiteiten van een projectteam bij het uitoefenen van de algemene projectbeheersing beschreven. De activiteiten zijn gericht op het nemen van de noodzakelijke besluitvorming door leden van de stuurgroep, zodat ze hun verantwoordelijkheden op een succesvolle manier kunnen nemen en tegelijkertijd het dagelijkse management van het project naar de projectmanager kunnen delegeren.

**Initiëren van een project:** herin worden de activiteiten beschreven die de projectmanager moet leiden om het project op een stevige basis uit te bouwen. Elk PRINCE2-project heeft een initiatiefase. Het belangrijkste op te leveren product uit deze fase is de projectinitiatiedocumentatie, die een algemeen projectplan bevat en waarin de baselines worden gedefinieerd voor de zes prestatiedoelen van het project: tijd, kosten, kwaliteit, scope, risico en benefits.

**Managen van een faseovergang:** de activiteiten die de projectmanager moet nemen om de stuurgroep van voldoende informatie te voorzien zodat deze het succes van de huidige fase kan beoordelen, het plan voor de volgende fase kan goedkeuren, het bijgewerkte projectplan kan beoordelen en de voortdurende zakelijke rechtvaardiging kan bevestigen, alsmede de acceptatiegraad van de risico's.

Beheersen van een fase: hierin wordt beschreven hoe de projectmanager de projectuitvoering/-oplevering tijdens een fase beheert en over voortgang en uitzonderingen rapporteert aan de stuurgroep.

Managen productoplevering: hierin wordt de rol van de teammanager beschreven bij het toezien op het gedetailleerde werk bij het creëren van de producten van het project en is de link tussen de projectmanager en de teams die het projectwerk doen.

Afsluiten van een project: hierin wordt de afsluitingsactiviteit tegen het einde van de laatste fase van het project beschreven. De projectmanager leidt het proces zodat er een ordelijke afhandeling volgt, met inbegrip van de restanten van projectacceptatie en de vereisten voor de overdracht.

## 6 De projectomgeving

Het is een PRINCE2-principe dat de methode aangepast moet worden aan de betreffende projectcontext.

“Op maat maken” refereert aan de maatregelen die genomen moeten worden om de methode op de juiste manier op een individueel project toe te passen, ervoor zorgend dat de hoeveelheid governance, planning en beheer juist is, niet te belastend voor een simpel project, maar ook niet te informeel voor een groot of complex project.

Het gebruiken van PRINCE2 over een organisatie heen staat bekend als verankeren.

Verankeren (zoals gedaan door de organisatie om PRINCE2 te kunnen gebruiken)	Op maat maken (gedaan door het projectmanagementteam om de methode te kunnen gebruiken volgens de context van een specifiek project)
Focus op: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Procesverantwoordelijkheden</li> <li>● Schaalregels   begeleiding (bijv. scorecard)</li> <li>● Standaarden (templates, definities)</li> <li>● Training en ontwikkeling</li> <li>● Integratie met bedrijfsprocessen</li> <li>● Tools</li> <li>● Procesborging</li> </ul>	Focus op: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Aanpassen van de thema's (door middel van strategieën en controles)</li> <li>● Opnemen van specifieke term en / taal</li> <li>● Herzien van de projectbeschrijving voor de managementproducten</li> <li>● Herzien van de rolomschrijvingen voor de PRINCE2- projectrollen</li> <li>● Aanpassen van de processen om met het bovenstaande overeen te stemmen.</li> </ul>

## Referenties

*Managen van Succesvolle Projecten met PRINCE2®*, TSO, editie 2009.

*Directing Successful Projects with PRINCE2®*, TSO, 2009 edition.

*The Executive Guide to Directing Projects: Within a PRINCE2™ and MSP® environment*, TSO, 2009.

## Over de auteur

Andy Murray is een chartered director en een geregistreerd consultant van PRINCE2, die meer dan 15 jaar heeft gewerkt in het veld van projecten en programma's. Andy was een vroege gebruiker van PRINCE2 (in 1997) en heeft sindsdien in talloze landen organisaties geholpen bij de implementatie en het verkrijgen van toegevoegde waarde van PRINCE2.

Andy is co-auteur van de PRINCE2 Maturity Model-handleiding en werd in april 2007 benoemd tot hoofdauteur voor de update naar PRINCE2.

Hij zat eerst in het uitvoerend comité van de Best Practice User Group en ontving in 2008 een prijs voor een bijzondere verdienste voor een individuele bijdrage aan de best practice-methodes.

In 2010 werd Andy in de jaarlijkse projectmanagementreview van de *Daily Telegraph* genoemd als één van de meest invloedrijke mensen in projectmanagement.

## Dankbetuigingen

Van een bron bij TSO en gepubliceerd op [www.AXELOS.com](http://www.AXELOS.com)

Onze White paper-serie mag niet worden opgevat als zijnde advies van welke aard dan ook en er wordt geen aansprakelijkheid aanvaard voor het verlies als resultaat van het gebruik van of vertrouwen op de inhoud. Hoewel al het mogelijke wordt gedaan om de accuraatheid en betrouwbaarheid van de informatie te verzekeren, kan TSO geen verantwoordelijkheid voor fouten, omissies en onnauwkeurigheden accepteren. Inhoud, diagrammen, logo's en omslagen zijn correct op het tijdstip van ter perse gaan, maar kunnen onderhevig aan veranderingen zijn zonder voorafgaande kennisgeving.

© Copyright TSO. Hergebruik van dit Witboek is alleen toegestaan in overeenstemming met de toestemming voorwaarden op <http://www.AXELOS.com/Knowledge-Centre/White-Papers/>

Een exemplaar van deze voorwaarden kan de aanvraag worden verstrekt aan Axelos op [Licensing@AXELOS.com](mailto:Licensing@AXELOS.com)

## Handelsmerken en mededelingen

Het AXELOS logo is een handelsmerk van AXELOS Limited.

Het AXELOS Swirl Logo is een handelsmerk van AXELOS Limited.

MSP® is een geregistreerd handelsmerk van AXELOS Limited.

PRINCE2® is een geregistreerd handelsmerk van AXELOS Limited.